

28. februar 2022.

Referat fra bestyrelsesmøde nr. 2, tirsdag den 22. februar 2022 kl. 1900 i bestyrelseslokalet.

Til stede fra bestyrelsen: Maibrit Brask, Svend Aage Holm, Diana Olsen, Steen Per Byrgesen og Lene Benedikte Gjøel.

Suppleanter: Alba Berrocal, Annette Balthzer Sørensen.

Varmemester: Johnny Sonberg.

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat

- fra bestyrelsesmøde nr.1 – 2022.
Godkendt.

2. Varmemesterens indlæg.

2a. Fliser ved gavle. Projektet med opretning af fliserne ved gavlene nr. 16, 24 og 32 som besluttet af den tidligere bestyrelse er nu sat i gang. Det kan være et problem med fræsningen af nogle af træernes rødder, der er årsagen til at fliserne har rejst sig flere steder. Men fliserne skal ligge jævnt, så vi undgår faldulykker. Samtidig lægges der fliser mellem træerne. På et senere tidspunkt skal der tages stilling til eventuelle blomsterkummer.

2b. Aktivt kul i vandsystemet. Der er fundet aktivt kul i vores vandsystem flere steder. Kullet stammer fra varmekædet. Der skal tages nye prøver. Varmemesteren er i dialog med vandforsyningen, og han håber på, at vi kan blive økonomisk kompenseret, idet der er brugt megen tid på oprensningen.

2c. Dørtelefoner. Nu afventer vi rådgivers holdning til problemet. I indeværende regnskabsår har vi brugt ca. 35,000 kr. på udbedring af skader.

2d. Nyt VVS firma. VVS firmaet Neubert ønsker ikke at udføre arbejde i afdelingen mere på grund af en uoverensstemmelse med en funktionær. Varmemesteren har aftale med et nyt firma.

2e. Maling af altanskillevægge i år. Flere skillevægge i bebyggelsen trænger til udskiftning, hvorfor der skal laves en nærmere undersøgelse af, hvor stort problem det er. Indtil videre udsættes malingen af altanskillevæggene.

Maling af hoveddøre. Varmemesteren oplyste, at prisen for at få malet vores hoveddøre er 650,00 kr. pr. side.

3. Økonomi.

3a. Møde med lejerbo om økonomien. Der er aftalt møde med Lejerbo den 8. marts kl. 1615, og alle har givet tilsagn om deltagelse.

3b. Orientering om afdelingens økonomi. Maibrit orienterede om afdelingens forbrug på de forskellige konti i indeværende regnskabsår indtil nu. Vi har et større forbrug end budgetteret. Bestyrelsen har fundet en række punkter i budgettet, som vi ønsker ændret. Dette tages med til mødet med forvaltningskonsulenten.

4. Uafklarede sager fra gammel bestyrelse.

4a. Sætningsskader. De konstaterede sætningsskader er nu blevet undersøgt. Ingen problemer.

4b. Markise i nr. 20. Der er tale om en foldemarkise, hvorfor reglerne er som for markiser. Markisen er godkendt af Lejerbo, uden at afdelingsbestyrelsen er orienteret om sagen. Dette tages med til mødet med Lejerbo.

4c. Badeværelse i nr. 20. Efter renovering af badeværelset er det konstateret, at der kun er opsat fliser i en bruseniche og ikke i resten af badeværelset, selvom det er et krav jfr. afdelingens vedligeholdelsesregler. Badeværelset er godkendt af Lejerbo, uden at afdelingsbestyrelsen er orienteret. Dette problem tages med til mødet med Lejerbo.

5. Til beslutning.

5a. Handicapparkering. Afdelingens handicapparkering blev drøftet. I en aktuel sag, hvor en beboer har anmodet om en handicapplads, blev det besluttet at varmemesteren skulle kontakte den pågældende beboer, så sagen kunne blive afsluttet. Som reglerne er nu, kan bestyrelsen ikke afvise en sådan anmodning. Det blev besluttet, at problematikken med handicapparkeringspladser skulle drøftes på det førstkommende afdelingsmøde, hvor afdelingsbestyrelsen skal komme med forslag til behandlingen. I øvrigt oplyste Maibrit, at problematikken om handicapparkeringspladser er overgivet til organisationsbestyrelsen.

5b. Nyt gulv i selskabslokalet. Forespørgsel fra Kjeld Mikkelsen, formand i afd. 235-1, om vi ville være med til at betale for et nyt gulv i selskabslokalet. Der er ikke afsat penge til dette i vores budget. Et muligt tilskud til et nyt gulv kan tidligst blive ved budgettet i 2023-24. Dette orienterer Maibrit Kjeld om.

5c. Sommerfest. Kjeld Mikkelsen har henvendt sig vedrørende fælles sommerfest. Dette imødekommer vi og Maibrit kontakter Kjeld.

5d. Repræsentantskabsmødet den 23. februar. Bestyrelsen deltager med vores 4 udpegede medlemmer.

5d. Billardklubben søger tilskud. Mail fra billardklubben, der søger om tilskud til lyddæmpning af loftet i et af klubbens lokaler, hvor der også spilles billard. Det ekstra billard har klubbens medlemmer selv betalt. Der søges om i alt 4.934,20 kr. Aftalt at Per laver oplæg til ansøgning til Lejerbo.

6. Kommende bestyrelsesmøder.

Tirsdag den 22. marts 2022

Tirsdag den 19. april 2022

Tirsdag den 17. maj 2022

Tirsdag den 14. juni 2022

Alle dage kl. 1900 i bestyrelseslokalet.

7. Eventuelt.

7a. Ekstra parkeringspladser. Per rejste spørgsmålet om, hvornår varmemesteren flyttede afdelingens redskaber fra det nuværende redskabsrum til det indrettede rum i containergården, således at vi kunne få frigjort yderligere 3 parkeringspladser til beboerne, hvilket bl.a. var en af forudsætningerne for beslutningen om den nye containergård. Varmemesteren oplyste, at der var en fejl i projekteringen af containergården, hvorfor rummet var blevet mindre end beregnet, hvorfor afdelingens materiel ikke kunne være der. Det blev aftalt, at varmemesteren og Per i fællesskab skulle se om det kunne lade sig gøre.

7b. Rollatorer fastgjort uden for indgangsdørene nr. 26 og 36. Hvem har givet tilladelse til at der kunne fastgøres (fastlåses) rollatorer uden for de to nævnte opgange? Dette undersøges og tages med til mødet med Lejerbo.

7c. Hunde- og kattetilladeler. Dette blev drøftet, men uden konklusion. Det skal derfor undersøges, hvor mange der har tilladelser og om forsikringsforhold m.m. er i orden. En enkelt beboer har 2 hunde og en enkelt beboer har 2 katte. Varmemesteren må kigge tilladelserne igennem.

Næste bestyrelsesmøde tirsdag den 22. marts 2022 kl. 1900 i bestyrelseslokalet.

NB. Husk mødet hos Lejerbo den 8. marts 2022 kl. 1615.

Ref.: Steen Per Byrgesen.